

ISTITUTO COMPRENSIVO LUSERNA SAN GIOVANNI

Istituto Comprensivo Statale di Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado

Via Tegas, 2 – 10062 Luserna San Giovanni (TO)

Tel. 0121/909970

e-mail: toic843009@istruzione.it

sito web: <https://icluserna.edu.it>



toic843009@pec.istruzione.it

codice fiscale: 94544270013

Prot. n. 3290/04-08

Luserna San Giovanni, 28/12/2020

All'Albo del sito web dell'Istituto

Agli atti

Oggetto: AVVISO PUBBLICO PER L'INCARICO DI MEDICO COMPETENTE (EX ART. 18, COMMA 1, LETTERA A, D.LGS. 9.4.2008 N. 81)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'art. 18, comma 1, lett. a) del D. Lgs. n. 81/2008 il quale stabilisce, tra gli obblighi del datore di lavoro, quello di nominare il Medico Competente per l'effettuazione della sorveglianza sanitaria nei casi previsti dal Decreto stesso;

CONSIDERATO che in seguito all'esito della Valutazione dei Rischi si rende necessario la nomina del Medico Competente previsto dal D. Lgs. n. 81/08 e successive modifiche ed integrazioni, per attuare la sorveglianza sanitaria dei lavoratori, nei casi previsti dalla precitata normativa, che comprende accertamenti preventivi e periodici svolti dal Medico Competente;

ACCERTATO che non esiste tra il personale interno all'Istituzione scolastica una figura professionale in possesso di specifiche competenze che consentano di assumere l'incarico di "Medico Competente" dell'Istituto;

VISTO il Decreto Interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018 contenente norme relative al conferimento dei contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività;

VISTO l'art.7, comma 6 e 6 Bis del D. L.gs. 165/2001 ;

RITENUTO di dover procedere ad avviare la procedura volta ad individuare un medico specialista avente titolo per assumere l' incarico di Medico Competente dell'Istituto, secondo quanto disposto dal D.Lgs n. 81 del 9/04/2008;

RENDE NOTO

che è aperta la selezione per il conferimento di incarico di Medico Competente, con compiti e responsabilità di cui agli articoli 25, 29 comma 1, 40 e 41 del D.LGS. 81/2008.

1. COMPITI E PRESTAZIONI

A - Collaborare con il datore di lavoro e con il servizio di prevenzione e protezione alla valutazione dei rischi, anche ai fini della programmazione, ove necessario, della sorveglianza sanitaria, alla predisposizione dell'attuazione delle misure per la tutela della salute e dell'integrità psico-fisica dei lavoratori, all'attività di formazione ed informazione nei confronti dei lavoratori, per la parte di competenza, collaborare inoltre all'attuazione e valorizzazione di programmi volontari di "promozione della salute", secondo i principi della responsabilità sociale

B - Effettuare la sorveglianza sanitaria nei casi previsti dall'art. 41 del D.Lgs. n. 81 del 2008

C - Consegnare al datore di lavoro, alla cessazione dell'incarico, la documentazione sanitaria in suo possesso, nel rispetto delle disposizioni di cui al Regolamento dell'Unione Europea n. 679 del 2016, e con salvaguardia del segreto professionale

D - Consegnare al lavoratore sottoposto a sorveglianza sanitaria, alla cessazione del rapporto di lavoro, la documentazione sanitaria in suo possesso e fornirgli le informazioni riguardo alla necessità di conservazione

E - Inviare all'ISPESL per via telematica, le cartelle sanitarie e di rischio nei casi previsti dal D.Lgs. n. 81 del 2008 alla cessazione del rapporto di lavoro, nel rispetto delle disposizioni di cui al Regolamento dell'Unione Europea n. 679 del 2016

F - Fornire informazioni ai lavoratori sul significato della sorveglianza sanitaria cui sono sottoposti e fornire altresì, a richiesta, informazioni analoghe ai rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza

G - Informare ogni lavoratore interessato dei risultati della sorveglianza sanitaria di cui all'articolo 41 del D.Lgs. n. 81 del 2008 e, a richiesta dello stesso, rilasciare copia della documentazione sanitaria

H - Comunicare per iscritto, in occasione delle riunioni di cui all'articolo 35, al datore di lavoro, al Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione e al Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza, i risultati anonimi collettivi della sorveglianza sanitaria effettuata e fornire indicazioni sul significato di detti risultati

I - Visitare gli ambienti di lavoro almeno una volta all'anno o a cadenza diversa da stabilire in base alla valutazione dei rischi; l'indicazione di una periodicità diversa da quella annuale dovrà essere comunicata al datore di lavoro al fine di provvedere alla annotazione nel documento di valutazione dei rischi

J - Partecipare alla programmazione del controllo dell'esposizione dei lavoratori i cui risultati gli sono forniti con tempestività ai fini della valutazione del rischio e della sorveglianza sanitaria.

2. REQUISITI E PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

Nella domanda di partecipazione in carta semplice, da redigere in lingua italiana e sottoscritta con firma autografa originale, il candidato dovrà dichiarare, a pena di esclusione, sotto la propria responsabilità ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 20/12/2000 n. 445 e consapevole delle sanzioni

penali, previste dall'art. 76 del citato DPR, per le ipotesi di falsità e dichiarazioni mendaci, quanto segue:

- Dati anagrafici e fiscali
- Cittadinanza italiana o comunitaria
- Godimento dei diritti civili e politici
- Di non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziario
- Di essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali
- Di essere in possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 38 del D.L.gs. 163/2006
- Di aver conseguito la laurea in Medicina e Chirurgia
- Di essere iscritto all'Albo Professionale (luogo, numero, data di iscrizione)
- Iscrizione alla Cassa di Previdenza e il relativo numero di matricola
- Di essere libero/a professionista e/o dipendente pubblico/a e/o privato/a e/o docente universitario/a (ed in tali ultime ipotesi, la tipologia del rapporto di lavoro ed i riferimenti normativi, che consentono di prestare attività libero professionale)
- Essere in possesso di uno dei titoli previsti dall'art. 38 del decreto Legislativo 9 aprile 2008, n. 81, per assumere le funzioni di "Medico Competente".
- L'indirizzo mail presso il quale intende ricevere le comunicazioni relative alla presente selezione.

N.B.: La mancanza di uno dei predetti requisiti costituisce motivo di esclusione dalla selezione.

Gli aspiranti dipendenti dalla P.A. dovranno essere autorizzati allo svolgimento dell'incarico dall'Amministrazione di appartenenza; la stipula del contratto sarà pertanto subordinata al rilascio preventivo di detta autorizzazione.

Alla domanda di partecipazione dovrà essere allegata la fotocopia di un documento di riconoscimento del sottoscrittore in corso di validità, ai sensi dell'art. 21 DPR 28/12/2000 n. 445. Le istanze, indirizzate all'Istituto Comprensivo Luserna San Giovanni, Via Tegas n. 2, dovranno pervenire in busta chiusa, recante la dicitura "Candidatura Avviso per incarico Medico Competente", entro e non oltre le ore **14,00** del **04/01/2021**. Alle stesse va allegato il curriculum vitae, preferibilmente in formato europeo, con indicazione sintetica delle competenze possedute. La durata dell'incarico è stabilita, a far data dalla stipula del relativo contratto fino al 31/12/2021, con esclusione di tacito rinnovo.

La domanda di partecipazione dovrà contenere, altresì, l'offerta economica per l'espletamento della prestazione professionale in oggetto. Tale richiesta, strutturata secondo lo schema sottostante, specificherà l'entità del compenso per l'anno di incarico, comprensivo di I.V.A. e altri oneri e ritenute previste per legge sul tipo di compenso.

PRESTAZIONE	IMPORTO RICHIESTO
Incarico annuale medico competente, comprensivo di relazione annuale, partecipazione alla riunione periodica e consulenze varie	€.
Visite mediche periodiche (specificare il luogo di effettuazione)	€.
Visite mediche periodiche effettuate presso l'Istituto	€.

Non si darà luogo al pagamento di spese accessorie, quali eventuali spese di viaggio e trasferta, in aggiunta ai compensi richiesti per la prestazione professionale ordinaria e per le singole visite e accertamenti eseguiti sui dipendenti.

3. CAUSE DI INAMMISSIBILITA' DELLA DOMANDA

Non possono partecipare alla selezione:

1. Coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
2. Coloro che siano stati dichiarati decaduti dall'impiego per avere conseguito dolosamente la nomina, mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
3. Coloro che siano stati interdetti dai pubblici uffici a seguito di sentenza passata in giudicato;
4. Coloro che abbiano riportato condanne penali, con sentenza passata in giudicato, e che abbiano procedimenti penali pendenti, relative a reati ostativi all'assunzione presso la P.A.;
5. Coloro che siano inibiti per Legge o per provvedimento disciplinare all'esercizio della libera professione.

4. PROCEDURA PER LA SELEZIONE

La selezione delle domande sarà effettuata da un'apposita commissione istruttoria nominata dal Dirigente Scolastico, al cui insindacabile giudizio è rimessa la scelta dell'esperto a cui conferire l'incarico.

Ai fini del conferimento dell'incarico devono essere posseduti dai soggetti interessati tutti i requisiti ed esperienze indicati nell'Avviso e nella tabella sottostante, in cui è anche riportato il punteggio corrispondente.

Il non possesso di un titolo specifico o di una tipologia di esperienza professionale tra quelli indicati nell'avviso e in tabella comporta la non ammissione alla selezione.

Per esigenze di semplificazione delle procedure, i soggetti interessati possono dichiarare i titoli e le esperienze professionali possedute, riportandone in domanda solamente il numero, e non documentandoli analiticamente. Ne consegue che i candidati, quale documento di sintesi della loro proposta, oltre al curriculum in formato europeo, possono riprodurre, adattare e compilare la tabella dei titoli sotto riportata.

Al termine della valutazione comparativa, al soggetto meglio posizionato in graduatoria, in quanto detentore del punteggio più alto, sarà chiesto di comprovare i titoli posseduti con produzione di regolari attestati, certificazioni o altri atti dimostrativi di quanto dichiarato.

L'eventuale mancata corrispondenza tra i titoli valutati che hanno determinato il miglior punteggio e le certificazioni che ne dimostrano l'effettivo possesso, comportano l'esclusione del partecipante dalla procedura di selezione o, se già conferito, la revoca dell'incarico.

TABELLA DEI TITOLI PROFESSIONALI E OFFERTA ECONOMICA

Esperienze di medico competente in istituti scolastici, nominato ai sensi del D.Lgs. 626/1994 e D.L.gs 81/2008. Di ogni esperienza professionale segnalata, dovranno essere fornite le seguenti informazioni: committente, località, data inizio e termine dell'incarico.	punti 2 per ogni incarico con un massimo di 10 punti
Esperienze di medico competente in enti pubblici e/o privati, nominato ai sensi del D.Lgs. 626/1994 e D.L.gs 81/2008. Di ogni esperienza professionale segnalata, dovranno essere fornite le seguenti informazioni: committente, località, data inizio e termine dell'incarico	punti 1 per ogni incarico con un massimo di 5 punti

<p>Offerta economica 1: Incarico per lo svolgimento dei compiti elencati alle lettere A/J del <i>Punto 1 Compiti e Prestazioni</i>, escluse le visite sanitarie ai dipendenti, computate a parte. La proposta economica va indicata compresa di tutti gli oneri e le ritenute gravanti per legge sul tipo di compenso. I partecipanti dovranno indicare l'importo lordo, comprensivo di oneri e ritenute, che rappresenta il costo globale sostenibile dalla Scuola per la remunerazione della prestazione. Sarà considerata migliore offerta economica quella più bassa, sebbene la differenza di importo con le altre proposte concorrenti risulti di esigua entità.</p>	<p>punti 7 all'offerta economicamente più bassa</p>
<p>Offerta economica 2: Costo singola visita o accertamento sanitario specialistico eseguiti su dipendenti della Scuola per idoneità alle mansioni, correlate allo stato di gravidanza/maternità o effettuate per altre e diverse motivazioni. Qualora le singole tipologie di visita comportassero costi e compensi differenti, l'offerta economicamente più bassa risulterà dalla somma dell'importo unitario complessivo divisa per il numero distinto di visite indicato nella proposta. Il costo delle visite deve essere riportato comprensivo di tutti gli oneri e le ritenute previste per legge. Sarà considerata migliore offerta economica quella più bassa, sebbene la differenza di importo con le altre proposte concorrenti risulti di esigua entità.</p>	<p>punti 8 all'offerta economicamente più bassa</p>

5. ATTRIBUZIONE DELL'INCARICO

La Commissione giudicatrice procederà all'aggiudicazione dell'incarico a favore del concorrente che, avendo accettato tutte le norme di partecipazione, essendosi impegnato a eseguire tutti i servizi previsti, avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa, determinata dalla somma dei punteggi dell'offerta economica e di quelli riferiti al curriculum professionale.

L'incarico di Medico Competente è conferito mediante stipulazione di un contratto di prestazione di lavoro autonomo professionale ai sensi dell'art. 222 e ss. cc.

Qualora due o più soggetti concorrenti pervenissero ad uguale punteggio, l'incarico sarà affidato a colui che, eventualmente, ha già svolto per la Scuola, con esito positivo e apprezzamento dell'Amministrazione, le medesime prestazioni.

Nel caso nessuno dei soggetti aventi uguale punteggio abbia in precedenza svolto analoghi incarichi per la Scuola, si procederà all'affidamento della collaborazione con sorteggio, da svolgersi alla presenza degli interessati.

Si procederà al conferimento dell'incarico anche nel caso pervenisse una sola candidatura, a condizione che l'interessato possieda tutti i titoli culturali e professionali indicati nell'avviso, prescindendo dal loro numero.

Il professionista che sarà incaricato dovrà impegnarsi a garantire, a propria cura e spese, adeguata copertura assicurativa per i rischi derivati da responsabilità civile in occasione dello svolgimento delle prestazioni e attività presso il committente. La presentazione da parte degli interessati della proposta di collaborazione equivale all'accettazione integrale di tutte le condizioni riportate al presente avviso.

Gli oneri, di qualsiasi natura, inerenti e conseguenti la stipulazione e relativa esecuzione del contratto sono a carico del soggetto incaricato. L'aggiudicatario non può cedere a terzi, neppure parzialmente il contratto, a pena di nullità. Qualsiasi atto diretto a celare l'eventuale cessione del contratto fa sorgere il diritto alla risoluzione del contratto senza il ricorso ad atti giudiziari, con eventuale risarcimento del danno.

6. INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DELL'ART. 13 DEL D. LGS. N. 196/2003

I dati personali saranno trattati secondo i termini di legge. Si precisa che i dati richiesti sono raccolti unicamente per le finalità inerenti la procedura di selezione e reclutamento. I diritti spettanti all'interessato sono quelli di cui al D. Lgs. n. 196 del 30.06.2003. Il responsabile del procedimento amministrativo e del trattamento dei dati è individuato nella persona della Sig.ra Seglie Stefania, Direttore dei servizi generali e amministrativi. La pubblicazione del presente non costituisce per la Scuola alcun obbligo a concludere e contrarre, specie se in ragione di fatti e impedimenti sopravvenuti si rendesse necessario revocare e/o annullare la procedura di selezione indetta col medesimo. In ottemperanza alla L. n. 244 del 24/12/2007, art. 3 c. 18 e c. 54, la scrivente è tenuta a pubblicare sul sito istituzionale il nominativo e il compenso oggetto degli incarichi di consulenza e collaborazione conferiti secondo normativa, data la mancanza di medesima professionalità tra il personale d'istituto.

7. PUBBLICAZIONE DELL'AVVISO

Il presente avviso pubblico viene pubblicato in data odierna all'albo dell'Istituto Scolastico e sul sito web della scuola al seguente indirizzo: <https://icluserna.edu.it>

Si allega:

- Allegato A: Modello della domanda di partecipazione
- Allegato B: Dichiarazione dei titoli professionali posseduti
- Allegato C: Offerta economica
- Fotocopia, non autenticata, del documento di identità _____
n. _____ rilasciata da _____, così come previsto dall'art. 38 del DPR 445/2000
- Curriculum vitae, possibilmente in formato europeo.

Il Dirigente Scolastico

(Prof.ssa Daniela CORBI)

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3 comma 2 D.Lgs. 39/'93*